

栃木県作業療法士会オンライン研修会について

オンライン研修会の開催に当たり下記の内容をご熟読の上、ご参加いただきますようご協力をお願いいたします。

1. 申込方法について

- ・研修会のお知らせに沿って、必要事項を入力しお申し込みください。
- ・当日参加は受け付けませんので、事前申込にご協力ください。

2. 受講料納入方法について

- ・受講料の徴収は Pass Market にて行います。
- ・研修会、学会等において、徴収金額が異なる場合がございます。広報資料をご確認の上、お支払い下さい。
- ・教育部現職者選択研修会は、日本作業療法士協会で定められた金額である 4,000 円を納入していただきます。
- ・研修会広報資料に記載されている納入期日を厳守してください。

3. 受付完了の連絡について

- ・各研修会担当者より研修会受付完了のご連絡をいたします。
- ・Zoom のパスワードや ID、講義資料は担当者からご連絡をいたします。

4. 参加・退出について

- ・オンライン研修会は、Zoom ミーティングを利用したインターネット環境で開催致します。インターネットに接続ができない場合は受講できません。
- ・受講者は通信環境が不安定とならないよう、有線でのインターネット接続を極力お願いいたします。
- ・参加の際の氏名は、各研修会の広報資料などに記載されている指示に従ってください。お申し込みの氏名と違う場合は、担当者より変更のお願いをさせていただきます。
- ・Zoom への入室時間は広報資料をご確認ください。なお、受講者が一同に入室をしますと、確認にお時間を要することがございます。あらかじめご了承ください。
- ・Zoom へのアクセスは、パソコンまたはスマートフォンどちらからでも可能ですが、パソコンでのアクセスをおすすめします。
- ・研修会の参加は、原則カメラが付いている機器を使用してください。
- ・下記に該当する場合は、受講を認めませんのであらかじめご了承ください。
 - ① 車の運転をしながら受講した場合
 - ② 不安定な通信環境と承知の上で受講を継続し、入退室を繰り返した場合（例：通信環境が不安定な屋外、車や電車での移動中など）
- ・研修会当日の受付は、研修開始後 30 分までとなります。生涯教育基礎ポイント対象研修会の場合、研修開始 30 分以降の参加は、研修会の受講は可能ですが、基礎ポイント付与は行いません。
- ・原則、途中退出は認めません。通信トラブルで参加できない時間は考慮いたします（下記 6 参照）。

5. 参加中のトラブル対応について

- ・通信トラブルがあった場合、20 分まで講義を中断できることといたします。
- ・受講者自身でトラブルへの対応を行っていただきます。
- ・トラブルへの一般的な対応として、ビデオを OFF にする、Wi-Fi から有線に変える、一度退席し再度ログインするなどお試しください。復旧が難しい場合は、研修担当者へご連絡ください。

6. 受講者側の設定について

- ・音声設定：研修中の音声はミュートにしてください。
- ・ビデオ設定：研修担当者の指示に従ってください。
- ・通信量：目安は1時間あたり500MB～1.4GB程度の通信量が必要です。通信量に制限がある場合はご注意ください。

7. 研修会における受講者管理について

- ・参加確認を行うため、研修開始時及び終了時には必ずビデオを ON にした参加確認をいたします。その他、研修会担当者の指示に従いビデオの ON、OFF のご対応をお願いいたします。
- ・受講の確認が取れない場合は受講を認めません。
- ・研修会の録音・録画はご遠慮ください。

8. 質疑応答

- ・質疑応答の方法は研修担当者から連絡いたします。

9. 受講完了について

- ・研修会によっては、受講者へ課題等の提出を指示いたします。開催時に連絡される内容をご確認ください。

●ご質問は下記までご連絡ください●

学術局

問い合わせ窓口：渡邊真一

連絡先：shirasawa-ot@shirasawa-hosp.jp